**АКТ-подтверждение**

размещения уведомлений о проведении общего собрания путем

очно-заочного голосования собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном

по адресу: город Новосибирск, **ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_\_\_,**

на информационных стендах в подъездах

**Повестка дня общего собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников и наделение их правом подсчета голосов.
2. Избрание Совета многоквартирного дома из числа собственников помещений в многоквартирном доме и утверждении количества членов Совета многоквартирного дома.
3. Избрание председателя совета многоквартирного дома.
4. Определение сроков действия Совета многоквартирного дома – 5 лет.
5. Наделение полномочиями представлять интересы собственников помещений перед третьими лицами:

Быть представителем на общих собраниях собственников помещений многоквартирного дома (ежегодных и внеочередных, очных и заочных), принимать решения и голосовать по вопросам, указанным в ст. 44 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно:

1.1. Принимать решение о ремонте общего имущества в многоквартирном доме, о реконструкции многоквартирного дома (в том числе о расширении или надстройке многоквартирного дома);

1.2. Принимать решение о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе о введении ограничений пользования им;

1.3. Принимать решение о передаче в пользование общего имущества в многоквартирном доме иным лицам, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

1.4. Утверждать размер платы за жилищные услуги и перечень обязательных и дополнительных услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

1.5. Принимать решение об утверждении на годовом общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме отчет управляющей компании о проделанной работе;

1.6. Принимать решение о необходимости проведения и порядке оплаты, работ, не предусмотренных тарифом на содержание и ремонт жилого помещения, в том числе в отношении работ связанных с устранением аварийной ситуации;

1.7. Другие вопросы, отнесенные Жилищным кодексом к компетенции общего собрания.

2. Представлять мои (наши) интересы в ООО УК«Дзержинец», в том числе осуществлять действия:

2.1. Осуществлять контроль за оказанием и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе подписывать акт выполненных работ, акты о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества;

2.2. Подписывать от моего (нашего) имени договор управления многоквартирным домом, приложения и дополнительные соглашения к нему.

3. Быть инициатором созыва ежегодных и внеочередных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и получать от моего имени сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

4. Быть моим (нашим) представителем по делам, связанным с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг в судах общей юрисдикции и арбитражных судах на всех стадиях судебного процесса со всеми правами, которые предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом предъявления иска, отказа полностью или частично от исковых требований, обжалования решений, определений.

и определение сроков таких полномочий. С выдачей соответствующей доверенности.

1. Утверждение порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Утверждение места хранения оригиналов протоколов и решений собственников (бюллетеней).

 **Размещены: Уведомление с Повесткой дня, фото на \_\_\_ листах.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **№** **подъезда** |  **Дата****размещения уведомления**  | **ФИО лица,****разместившего** **уведомление**  | **ФИО и подпись лица, подтверждающего факт размещения уведомления** |
| 1 | 1 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
| 2 | 2 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
| 3 | 3 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
| 4 | 4 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
| 5 | 5 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
| 6 | 6 | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 ***Инициатор(ы) общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***